



The Corporation of the Township of McGarry

A G E N D A
REGULAR COUNCIL MEETING
Tuesday, April 14th, 2020 AT 7:00 PM

ELECTRONIC ATTENDANCE ONLY
(ONLINE OR PHONE)

PARTICIPATION ÉLECTRONIQUE
SEULEMENT (EN LIGNE OU PAR
TÉLÉPHONE)

Members of the public are welcome to attend electronically - Les membres du public sont invités à participer par voie électronique

Join online by clicking the following link:
meet.google.com/yqn-kasg-rew

Joignez-vous en ligne en cliquant sur le lien suivant :
meet.google.com/yqn-kasg-rew

Join via phone by calling the following number and entering the pin:
[1 647-738-6762](tel:16477386762) PIN: 375 181 082#

Joignez-vous par téléphone en appelant le numéro suivant et en entrant le code suivant:
[1 647-738-6762](tel:16477386762) CODE: 375 181 082#



The Corporation of the Township of McGarry

A G E N D A REGULAR COUNCIL MEETING Tuesday, April 14TH, 2020 AT 7:00 PM

- 1. Opening of Regular Meeting by the Head of Council / Ouverture de la réunion par le Maire**
- 2. Additions/ Deletions/Adoption of the Agenda / Ajouts / Suppressions / Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Disclosure of Conflict of Interest / Déclaration de conflit d'intérêt**
- 4. Minutes of Previous Meetings / Procès-verbal des réunions précédente**

Minutes of the Regular meeting of Council held on Tuesday, March 10th, 2020. / Procès-verbal de la réunion du conseil tenue le mardi 10 mars, 2020.

Minutes of the Emergency meeting of Council held on Monday, March 16th, 2020. / Procès-verbal de la réunion d'urgence du conseil tenue le lundi 16 mars, 2020.

Minutes of the Special Council meeting held on Thursday, March 26th, 2020. / Procès-verbal de la réunion special du conseil tenue le jeudi 26mars, 2020.

Minutes of the Special Council meeting held on Friday April 3rd, 2020. / Procès-verbal de la réunion special du conseil tenue le vendredi 3 avril, 2020.

- 5. Matters arising from the minutes/Affaires découlant du procès-verbal**
- 6. Deputations/Délégations**
- 7. Correspondence, Information / Correspondance, Information**

A draft motion has been prepared to accept all of the following correspondence for information purposes:
Un projet de proposition a été préparé pour accepter toute la correspondance suivante à titre d'information :

- a) Email from Clerk-Treasurer to staff and Council regarding COVID-19 workplace policy and health unit media release. / Courriel du greffier-trésorier au personnel et au Conseil au sujet de la politique de COVID-19 sur le milieu de travail et du communiqué du Bureau de la santé.

- b) Email - Call for OSUM Executive Committee Nominations and Information on the 67th Conference and Tradeshow / Courriel - Appel de candidatures au Comité exécutif de l'OSUM et renseignements sur la 67^e conférence et foire commerciale.
- c) Email - Cancellation of the 2020 FONOM Annual Conference / Courriel - Annulation du congrès annuel de FONOM 2020.
- d) Email – CMOH Memo to Non-Health Sector Employer / Courriel – Note de service du CMHC à l'intention des employeurs des secteurs non santé.
- e) Email - Letter from the Minister of Finance Regarding Ontario's Action Plan / Courriel - Lettre du ministre des Finances concernant le Plan d'action de l'Ontario.
- f) Email - Provincial Day of Action on Litter / Courriel - Journée d'action provinciale sur les déchets.
- g) Email - MPAC Communication Kit #1 / Courriel - Trousse de communication no 1 de la MPAC.
- h) 2 emails from members of public regarding discontinuance of garbage collection / 2 courriels de membres du public concernant l'interruption de la collecte des ordures.
- i) Email from councillor regarding incentives for public works employees / Courriel d'un conseiller concernant les incitatifs pour les employés des travaux publics.
- j) Email - Register for the Blue Box Wind Up Plan consultation webinars / Courriel - Inscrivez-vous aux webinaires de consultation sur le plan de bac bleu.
- k) Email – Internal Contact Info & Alternate Head of Council Schedule / Courriel – Coordonnées internes et calendrier du chef suppléant du conseil.
- l) Joint Minister Letter to Municipalities – Q &As for Enforcement Personnel / Lettre conjointe du ministre aux municipalités – Questions et réponses pour le personnel chargé de l'application de la loi.
- m) Email - Library Staff Change / Courriel - Changement de personnel de la bibliothèque.
- n) Email – Ontario Municipal Partnership Fund (OMPF) / Courriel – Fonds de partenariat avec les municipalités de l'Ontario (FPMO).
- o) Email from Clerk-Treasurer regarding a change in the March 26 emergency plan and to make a clarification / Courriel du greffier-trésorier concernant un changement au plan d'urgence du 26 mars et pour apporter une clarification.
- p) Email from Mayor responding to councillor regarding garbage collection at the health unit / Courriel du maire répondant au conseiller au sujet de la collecte des ordures au bureau de santé.
- q) Email from Clerk-Treasurer with corona virus update / Courriel du greffier-trésorier avec une mise à jour sur le coronavirus.
- r) Email from member of public suggesting a way that municipal staff can help seniors during the COVID-19 crisis. / Courriel d'un membre du public suggérant une façon dont le personnel municipal peut aider les aînés pendant la crise du COVID-19.

- s) Email – Request for Proposal for garbage collection services. / Courriel – Demande de proposition pour les services de collecte des ordures.
- t) Email - COVID-19 - Town of Cochrane Financial Relief - Press Release / Courriel - COVID-19 - Ville de Cochrane Financial Relief - Communiqué de presse.
- u) Email - COVID-19 Resources for Staff (MPAC) / Courriel - COVID-19 Ressources pour le personnel (MPAC).
- v) Email - Kingsville Council Request for Electricity Billing Relief during COVID-19 / Courriel - Demande de redressement de la facturation de l'électricité du conseil de Kingsville pendant le COVID-19.
- w) Email - Letter to PM - Financial Aid Plan / Courriel - Lettre au PM - Plan d'aide financière.
- x) Email - Memo from the ARB / Courriel - Note de service de ARB
- y) Email - Memo from the ARB Delay of Fee Increase / Courriel - Note de service du ARB sur le retard de l'augmentation des frais.
- z) Email - Time of Use Billing / Courriel - Facturation de l'heure d'utilisation
- aa) Email - Town of Grimsby Resolution - Suspend Time-of-Use Electricity Billing / Courriel - Résolution de la Ville de Grimsby - Suspension de la facturation de l'électricité à certain moment de l'utilisation.
- bb) Letter – XYZ Club suggestions for COVID-19 / Lettre – Suggestions du Club XYZ pour COVID-19
- cc) Letter – KLDCS bursary / Lettre – Bourse d'études du KLDCS
- dd) Letter – Forestry inspection schedule / Lettre – Calendrier d'inspection forestière

8. Councillor Reports / Rapports du conseil

9. New Business / Nouvelles affaires

- a) Minutes of the Recreation Committee meeting held on Tuesday February 4, 2020. / Procès-verbal de la réunion du comité de récréation tenue le mardi 4 février, 2020.
- b) Minutes of the Tourist Committee meeting held on Thursday February 5, 2020. / Procès-verbal de la réunion du comité touristique tenue le jeudi 5 février, 2020.
- c) Minutes of the Strategic Planning committee meeting held on Tuesday February 25, 2020./ Procès-verbal de la réunion du comité de planification stratégique tenue le mardi 25 février, 2020.
- d) Ontario Municipal Partnership Fund (OMPF) update / Ontario Municipal Partnership Fund (OMPF) update.
- e) 2019 audit engagement letter / Lettre de mission de vérification de 2019
- f) COVID-19 financial relief for McGarry ratepayers / Allègement financier de COVID-19 pour les contribuables de McGarry.
- g) Municipal drinking water licence renewal and OCWA proposal to update financial plan / Renouvellement du permis municipal d'eau potable et proposition de l'OCWA de mettre à jour le plan financier.

- h) Motion to reconsider March 26 2020 decision regarding COVID-19 pay increase for public works staff / Motion visant à réexaminer la décision du 26 mars 2020 concernant l'augmentation de la rémunération du personnel des travaux publics en vertu du COVID-19.
- i) McGarry Lagoon - 2019 Annual Performance Report / Lagune McGarry - Rapport annuel sur le rendement de 2019
- j) KLDCS graduate bursary / Bourse d'études KLDCS

10. Passing of Accounts / Adoption des comptes

Payroll	\$26,446.20
General	\$38,427.91

11. Passing of By-Laws

- a) a by-law to amend By-law 2018-03, as amended, being a by-law to establish a yearly water and sewer user fee
- b) a by-law to amend By-law 2020-02 being a by-law to provide for an interim tax levy and the payment of interim taxes for the year 2020

12. a) Submitted Questions / Questions soumises

b) Audience Questions / Questions de l'auditoire

13. Closed Meeting

- a) A draft motion has been prepared with the intention of reporting back to the public in regards to discussions had in a closed meeting on March 10th 2020. / Une motion a été préparé dans le but de rapporter au public au sujet des discussions tenues lors d'une réunion à huis clos le 10 mars 2020.

- b) A draft motion has been prepared to go into a closed meeting in order to discuss the following:/ Une motion a été préparée pour une réunion à huis clos afin de discuter de ce qui suit :

a staff member's performance as they are due to move up on the pay grid (Municipal Act - Section 239(2)(b) personal matters about an identifiable individual, including municipal or local board employees); and /

le rendement d'un membre du personnel au fur et à mesure de sa progression sur la grille de rémunération (Loi sur les municipalités - alinéa 239(2)b) questions personnelles concernant un individu identifiable, y compris les employés municipaux ou locaux); et

conversation may be required regarding closed meeting minutes for March 10th 2020 (Municipal Act - Section 239(2)(d) labour relations or employee negotiations and Section 239(2)(b) personal matters about an identifiable individual, including municipal or local board employees); and /
une conversation peut être nécessaire au sujet du procès-verbaux de la réunions à huis clos du 10 mars 2020 (Loi sur les municipalités - alinéa 239(2)d) sur les relations de travail ou les négociations avec les employés et alinéa 239(2)b) sur les questions personnelles concernant une personne identifiable, y compris les employés des conseils municipaux ou locaux); et

justification for breach in council direction to staff regarding temporary discontinuance of garbage collection services (Municipal Act - Section 239(2)(b) personal matters about an identifiable individual, including municipal or local board employees); and /

la justification du manquement aux directives du conseil à l'égard du personnel concernant l'interruption temporaire des services de collecte des ordures (Loi sur les municipalités - alinéa 239(2)b) des questions personnelles concernant une personne identifiable, y compris les employés des conseils municipaux ou locaux); et

request from a specific individual staff member for pay increase to compensate for increased risk of COVID-19 (Municipal Act - Section 239(2)(d) labour relations or employee negotiations and Section 239(2)(b) personal matters about an identifiable individual, including municipal or local board employees)./

demande d'un membre du personnel pour une augmentation de salaire pour compenser le risque accru de COVID-19 (Loi sur les municipalités - alinéa 239(2)d) sur les relations de travail ou les négociations avec les employés et alinéa 239(2)b) sur des questions personnelles concernant un individu identifiable; y compris les employés des conseils municipaux ou locaux).

- c) A draft motion has been prepared to come out of the closed meeting. / Une motion a été préparé pour sortir de la réunion à huis clos.
- d) A draft motion has been prepared to adopt the closed meeting minutes for March 10th 2020. / Une motion a été préparé pour adopter le procès-verbal de la réunion à huis clos du 10 mars 2020.
- e) A draft motion has been prepared to authorize advancement on the pay grid for a specific employee. / Une motion a été préparé pour autoriser l'avancement sur la grille de paye d'un employé en particulier.

14. Confirmation By-Law / Confirmation des règlements municipaux

A by-law to confirm the proceedings of the meeting of Council held on April 14th 2020

15. Adjournment / Clôture de l'assemblée

The next regular council meeting will be Tuesday, May 12th, 2020 at 7:00 p.m. La réunion du Conseil suivante sera le mardi 12 mai, 2020 à 19h00.